

Årsplan for Dansk Floorball Union.

JUNI:

- Udsendelse af kampprotokoller incl. TR & Love samt evt. nye Spilleregler, **ultimo juni**
- Bestyrelsen godkender ny sæsonplan, **juni**
- Udsende opkrævning pokalen, **ultimo juni**
- Udsende indbydelse til trænerkurser & dommerkurser, **primo juni**

JULI:

- Foreningerne indsender løbende haltider for deres hjemmebanekampe samt stævner
- Udsende manual til kluboffice & dommeroffice, **primo juli**

AUGUST:

- Turneringsprogrammet samt stævneoversigt færdiggøres til korrektur for klubberne, **primo august**
- Varsling af struktur- og budgetmøde
- Træner, leder og dommerkurser planlægges og udbydes, **medio august**

SEPTEMBER:

- Forslag til forelæggelse på struktur- og budgetmøde skal være indsendt til sekretariatet, **medio september**
- Det endelige turneringsprogram med kampnumre ligges på floorballresultat.dk, **1. september**
- Opkrævning af turneringsgebyret for deltagelse i Danmarksturneringen, **primo september**
- Udmelde antal hold der skal spille om op- og nedrykning samt oplyse kampdatoer
- Dommerpåsætningen planlægges i takt med tilbagemeldinger om hvilke dommere, der er til rådighed for sæsonens virke, **primo september**
- Bestilling og udsendelse af legitimationskort, **primo september**
- Bestille lokale & dirigent til årsmødet
- Lodtrækning 3. runde Pokalturneringen, **primo september**
- Udarbejdelse af handlingsplan og budget, **primo september**

OKTOBER:

- Lodtrækning 4. runde Pokalturneringen, **ultimo oktober**
- Materiale til struktur- og budgetmøde udsendes

NOVEMBER:

- Bestilling af pokaler & medaljer til pokalturneringen og alle Danmarksturneringens rækker, **medio november**
- Gennemførelse af struktur- og budgetmøde
- Udbyde DM-Finalearrangementer for næstkommende sæson, **ultimo november**

DECEMBER:

- Afholdelse af OB/OG DM

- Frist for indsendelse af bilag til brug for årsregnskabet, **deadline d. 15. januar**
- VM for herrer og damer afholdes hvert andet år på skift, **medio december**

JANUAR:

- Udsendelse af anmodning om til- og afmelding til Danmarksturneringen & Pokalturneringen, **primo januar**
- Medlemsregistrering til DIF, **senest 1. februar**
- Pokalturneringens finaler, **medio januar**
- Udsendelse af medlemskontingentopkrævning, **primo januar**
- Udsende anmodning til indstilling af priser, **deadline d. 1. marts**

FEBRUAR:

- Varsling af Årsmødet udsendes til foreningerne 6 uger før afholdelsen, **medio februar**
- Invitation til Landsstævnet, **primo februar**

MARTS:

- Bestille lokale og dirigent til Årsmødet
- Administrationen indstiller til bestyrelsen, hvilken forening, der skal arrangere DM-Finalearrangementerne, **primo marts**
- Bestille revision til ford.nøgle, **ultimo marts**
- Forslag til forelæggelse Årsmødet skal være indsendt til Sekretariatet, **inden den 15. marts**
- DM-slutspil samt Kvalifikationskampe afvikles
- Afholdelse af Final4 for U17 & U19
- Indstilling til årets kåringer af Ligatrænere, m.fl., **medio marts**
- Reminder invitation Landsstævne, **primo marts**

APRIL:

- Lodtrækning til 1.- og 2. runde Pokalturneringen, **ultimo april**
- Fordelingsnøgle, **ultimo april (deadline 1.maj)**
- Afholdelse Ungdomslandsstævne, 3-Mands DM & DM-Finaler
- Bestille skilt til priserne, **primo april**
- Det endelige materiale til Årsmødet udsendes til foreningerne 2 uger før afholdelsen, **ultimo april**
- Lave diplomer til årets kåringer samt præmietøj, **primo april**

MAJ:

- Gennemførelse af årsmødet, **primo maj**
- § 44 ansøgning indsendes til UVM
- VM for U19 herrer og damer afholdes hvert andet år på skift, **medio maj**
- Første udkast af turneringsprogrammet udsendes til foreningerne, **medio maj**
- Første udkast af kursusoversigt udsendes til foreningerne, **medio maj**